

Antrag auf Förderung deines Projekts, deiner Aktion oder Maßnahme

Angaben zum Verband

Name von Verband/Gruppe:	
Antragstellende Ebene: (Zutreffendes bitte ankreuzen)	<input type="checkbox"/> Ortsgruppe <input type="checkbox"/> Bezirk/Region <input type="checkbox"/> Diözesanverband
Wir sind (Zutreffendes bitte ankreuzen)	<input type="checkbox"/> ein katholischer Jugendverband/eine Gliederung des BDKJ in der Erzdiözese Köln <input type="checkbox"/> eine Jugendorganisation/Gruppe/Einrichtung der katholischen Jugendarbeit <input type="checkbox"/> eine christliche Jugendorganisation/Gruppe/Einrichtung <input type="checkbox"/> Sonstiges und zwar:
Wir sind als Freier Träger der Jugendhilfe anerkannt: (Zutreffendes bitte ankreuzen)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Kontaktdaten

Adresse des Trägers:	Name: Straße, Hausnummer: PLZ, Ort:
Kontoverbindung des Trägers	IBAN: BIC: Kontoinhaber*in:
Ansprechpartner*in:	
Telefonnummer für Rückfragen:	
E-Mail:	

Angaben zum Projekt

Veranstungstitel:	
Veranstaltungsform:	
Datum und Laufzeit:	
Veranstaltungsort:	
Zielgruppe:	
Anzahl der Teilnehmenden:	
Alter der Teilnehmenden:	von <input type="text"/> bis <input type="text"/> Jahre
Kooperationspartner*innen:	
Eigenleistung:	
Das Projekt/die Maßnahme hat folgende inhaltliche Schwerpunkte (Zutreffendes bitte ankreuzen)	<input type="checkbox"/> Persönlichkeitsentwicklung und Werteorientierung <input type="checkbox"/> Unterstützung ehrenamtlichen Engagements und Selbstorganisation <input type="checkbox"/> Förderung der religiösen Bildung und Spiritualität <input type="checkbox"/> politische Bildung, Demokratielernen und Partizipation <input type="checkbox"/> Förderung der Integration und der interkulturellen Zusammenarbeit <input type="checkbox"/> Geschlechtergerechtigkeit und geschlechtsspezifische Förderung <input type="checkbox"/> Sonstiges, und zwar:
Geplante Umsetzung: (Ablauf, Methoden, Schwerpunkte, Zeiten)	
Ziele:	

Kosten und Finanzierungsplan

a) Einnahmen	
Zuschüsse von Kommune, Land,...:	
Zuschüsse von Pfarreien/Regionen:	
Teilnahme-Beiträge:	
Spenden:	
Sonstige Einnahmen:	
Summe:	
b) Ausgaben	
Reisekosten:	
Verpflegung:	
Unterkunft:	
Material (bitte beschreiben):	(Gebe hier bitte in Stichworten ein, welches Material für das angegebene Geld gekauft werden soll.)
Sonstiges (bitte beschreiben):	(Gebe hier bitte in Stichworten ein, was du sonst noch anschaffen möchtest.)
Summe:	

Differenz Einnahmen/Ausgaben:	
Beantragter Zuschuss der Stiftung:	
Leistungen der Kooperationspartner*innen:	

- Ich stimme zu, dass bei einer Förderzusage, die Jugendstiftung Morgensterne Informationen und von meinem Träger bereit gestellte Bilder zu diesem Projekt veröffentlichen darf.
- Ich werde bei einer Förderzusage auf Werbematerialien zum Projekt darauf hinweisen, dass es durch die Jugendstiftung Morgensterne unterstützt wird.

Ort/Datum	
(digitale) Unterschrift der verantwortlichen Leitung der Maßnahme/Aktion/des Projekts	

Und so geht es:

- 1) Den Antrag zum 01.03. oder 01.09. des Jahres einreichen:
Entweder digital als pdf an info@jugendstiftung-morgensterne.de oder per Post an Jugendstiftung Morgensterne im Erzbistum Köln
Steinfelder Gasse 20-22
50670 Köln
- 2) Das Kuratorium der Jugendstiftung berät wenige Wochen nach Antragsfrist über die eingereichten Anträge und informiert euch dann ob und in welcher Höhe euer Vorhaben finanziell unterstützt wird.
- 3) Das Projekt darf zu dem Zeitpunkt noch nicht begonnen haben.
- 4) Das Kuratorium beschließt über den Antrag und informiert über den Beschluss.
- 5) Wenn es von eurer Seite Veränderungen gibt, die Veranstaltung ausfällt oder die Teilnahme-Zahl sich deutlich verändert, meldet das bitte so schnell wie möglich.
- 6) Nach der Veranstaltung reicht ihr bitte die komplette Abrechnung in Kopie ein, spätestens jedoch drei Monate nach der Veranstaltung.
- 7) Das Geld wird euch im Anschluss daran überwiesen.